



TRILLIUM
FLOW TECHNOLOGIES™

행동 강령
2025



목차

우리는 어떻게 성공하는가

CEO의 소개.....	2
Trillium의 가치관.....	3
당사의 행동 강령의 목적.....	4
당사의 가치관 적용.....	4
당사의 행동 강령 적용.....	5
관리자 책임.....	5
거리낌 없이 신고하십시오! 우려를 제기하거나 질문을 하는 방법.....	6
윤리 핫라인 연락처.....	7

사람

사기, 기만, 및 부정직.....	8
뇌물금지 및 부패방지.....	10
선물 및 환대.....	12
직장에서 이해 충돌과 개인 관계.....	14
평등성, 포용성 및 다양성.....	16
괴롭힘, 왕따 및 차별.....	17
인권 원칙.....	18

고객

제3자와 일할 때 청렴성 지키기.....	20
당사 대리인 및 당사를 대행하는 다른 사람을 대하는 데 있어서의 청렴성.....	21
경쟁법 및 독점금지법.....	22
수입, 수출 및 무역 통제.....	24

기술

회사 시스템 및 정보의 사용.....	25
소셜 미디어 지침.....	26
회사 재산 및 자원의 사용.....	27
재무 기록, 관리, 및 보고.....	28
비밀 정보.....	29
회사 소통 및 정보 공개.....	30
개인 정보.....	31

성과

환경 보건 안전실 (EHS실).....	32
환경 보호.....	33
지역사회 존중.....	34





우리는 어떻게 성공하는가

윤리적 비즈니스 관행

CEO로부터의 소개 글



친애하는 동료 여러분,

트릴리움 플로우 테크놀로지는 회사의 모든 수준에서, 우리가 사업을 하는 모든 곳에서 정직하고 윤리적인 비즈니스 관행을 실천하기 위해 최선을 다하고 있습니다. 회사로서의 성공은 우리가 매일 내리는 결정과 우리 각자가 취하는 행동에 의해 결정됩니다. 비즈니스 목표를 달성하는 것도 성공에 중요하지만, 목표를 달성하는 방법도 그에 못지않게 중요합니다.

트릴리움 행동 강령은 청렴하고 전문성을 갖춘 비즈니스 수행을 위한 가이드입니다. 공정하고 정확한 비즈니스 거래, 부패, 건강 및 안전, 차별, 환경 보호와 같은 주제를 다룹니다. 트릴리움의 CEO로서 저는

관리자가 이러한 지침을 준수하고 트릴리움 직원으로서 이러한 원칙을 지킬 수 있도록 지원하는 도구와 리더십을 제공할 것을 기대합니다. 이를 통해 우리는 전문적인 역할의 모든 영역에서 탁월함을 달성할 수 있습니다.

우리 모두는 윤리적 행동을 회사 문화와 일상적인 비즈니스 활동의 중요한 부분으로 만들어야 할 책임을 공유합니다. 본 강령을 정기적으로 참조하고 본 강령에 부합하지 않는다고 생각되는 행동에 대해 이의를 제기하고 신고해 주시기 바랍니다. 본 강령은 윤리 핫라인을 포함한 다양한 신고 방법을 제공합니다. 트릴리움은 비윤리적이거나 불법적인 행위를 신고하는 것에 대한 어떠한 위협이나 보복 행위도 용납하지 않을 것임을 확신합니다.

만약 당신이 질문, 우려 사항 또는 윤리적 딜레마가 있는 경우, 강령은 누구에게 문의하여 도움을 받을 수 있는지 알려줍니다. 저희는 모든 여러분이 올바른 결정을 내릴 수 있도록 도와드리기 위해 여기에 있습니다.

트릴리움에 대한 지속적인 헌신과 소중한 기여를 해주신 모든 분들께 감사드립니다.

Doug Kitani
더그 키타니

CEO, Trillium Flow Technologies



우리의 비전

고객이 가장 신뢰하는 플로우 제어 솔루션 제공 기업이 된다.

우리의 사명

우리의 고객에게 핵심적인 제품과 서비스를 공급함으로써 고객이 그 어느 때보다도 도전적인 사업환경의 요구를 충족할 수 있도록 지속가능하고 효율적이며 열정적으로 도움을 제공한다.

포지셔닝

우리는 고객의 성공을 위하여 고객과의 긴밀한 협력을 통해 최첨단 기술, 유지 보수 서비스 및 범세계적인 전문역량을 개발하고 제공한다.

밸브 - 펌프 - 서비스

우리가 하는 일



임무 수행에 필수적인 장비와 서비스



정교히 설계된 솔루션



열정적이며 포괄적인 고객 서비스



글로벌 고객 지원

우리의 성공요소

고객

지속적인 고객 참여와 서비스 수준 향상을 통한 고객과의 일체감 지향

기술

첨단 기술의 개발 및 적용

실행

지속적 개선, 탁월한 성과, 모두를 위한 가치 창출의 열정적 추구

팀

우리의 사명에 초점을 맞춘, 다양하고 활기차며 협력적인 팀 구성 및 개발

우리의 가치



인류 및 환경 보호



정직 청렴



항상 고객의 요구를 충족



우리가 하는 모든 일에서 최상의 품질 구현



문제 해결, 혁신, 창조



당사의 행동 강령의 목적

행동 강령은 우리의 원칙과 기대를 정의합니다.

행동 강령은 다음과 같은 세 가지 주요 목적에 이바지할 것입니다.

- 우리가 기대하는 행동을 분명히 명시하기 위한 목적.
- 당신이 당사의 가치관을 적용하는 데 도움이 되는 지침을 제공하기 위한 목적.
- 조금이라도 의심이 드는 경우 우려사항을 제기하거나 질문을 할 수 있게 하기 위한 목적.

당사의 가치관 적용

때때로 당신은 그것이 해야 할 올바른 일이라는 것을 알고, 때로는 의심이 듭니다.

행동 강령이 당신이 부닥칠 수 있는 모든 상황을 다룰 수는 없으므로, 행동 강령 도처에 우리는 당신이 더 상세한 정보 또는 지침을 구하기 위해 누구에게 문의할 수 있는지를 명시해 놓았습니다.

조치가 행동 강령에 부합하는지에 대해 약간의 불확실성이 있는 어떠한 상황에서도, 당신은 다음과 같이 자문해 보아야 합니다.



그 조치가 적법한가?



그 조치에 대한 언론 보도를 읽을 때 나는 마음이 편하겠는가?



그 조치는 좋은 본보기를 보이겠는가?



그 조치가 옳다는 생각이 드는가?

이 질문들 중 아무 질문에 대해 대답하기가 곤란하면, 당신은, 적합한 바에 따라, 당신의 관리자, 인사부, 법무팀 또는 Trillium 윤리 핫라인에 우려사항을 제기해야 합니다.

당사의 행동 강령 적용

당사의 행동 강령은 우리 모두에게 그리고 당사와 함께 일하는 제3자에게 적용됩니다.

우리는 당신이 본 행동 강령을 준수할 것이라고 기대합니다. 행동 강령을 위반한 사실이 밝혀지면, 당신은 징계 조치를 받을 수 있습니다. 징계에는 해고 또는 계약 취소가 포함될 수 있습니다. 해당 법률에 따라, 벌금, 형사 기소 및 징역을 포함하여, 추가 처벌이 있을 수 있습니다.

본 행동 강령에서 “당신”이라는 용어를 사용하는 경우, 그 용어에는 Trillium Flow Technologies™ (“Trillium Flow Technologies” 또는 “Trillium”)와 Trillium이 지배 지분을 보유한 그 자회사 및 합작 회사의 모든 직원, 임원 및 이사회를 구성하는 이사가 포함됩니다. 그 용어에는 Trillium을 위해 일하는 모든 계약자와 컨설팅도 포함되는 한편, 우리는 이 계약자와 컨설팅이 당사를 위한 일을 맡는 경우 행동 강령을 준수할 것이라고 기대합니다.

행동 강령은, 허용되는 한, 당사와 함께 일하는 당사의 공급업체, 대리인, 대리점, 및 기타 제3자에게도 적용됩니다. 우리는 이 제3자들이 행동 강령에 명시된 요건 및 기대사항을 충실히 지킬 것이라고 기대합니다.



관리자 책임

당사의 원칙

관리자는 행동 강령과 Trillium의 정책에 서술된 행동과 원칙을 실증적으로 보여주는 좋은 역할 모델이 될 것이라고 기대됩니다. 관리자는 자신의 팀이 행동 강령과 Trillium의 정책이 그들의 일상 업무에 어떻게 적용되는지를 알고 있도록 만전을 기하는데도 중요한 역할을 합니다.

그래서, 다른 직원들을 관리하는 사람은 본 행동 강령에 따라 추가 책임을 집니다.

여기에는 다음이 포함됩니다.

- 행동 강령 사본을 직원에게 제공하고 직원이 행동 강령을 알고 있도록 도움을 줍니다.
- 윤리적 문제에 대해 직원과 상담합니다.
- 직원이 윤리적 문제들에 대한 교육을 제시간에 이수하도록 만전을 기합니다.
- 직원의 행동 강령 준수를 모니터링합니다.
- 적절한 경우 당사와 함께 일하는 제3자가 적합한 바에 따라 본 정책과 기준을 숙지하고 준수하도록 만전을 기합니다.
- 우리가 윤리적 문제 또는 우려사항을 제기하는 사람을 지원하도록 만전을 기합니다.

거리낌 없이 신고하십시오!

우려를 제기하거나 질문을 하는 방법

비윤리적 행동 신고

당신이 Trillium에서 비윤리적인 행동을 경험했거나 목격했다고 생각하면 당신은 그에 대해 뭔가를 할 책임이 있습니다. 우리는 당신이 안전하고 비밀이 보장되는 방법으로 우려사항을 제기할 수 있다는 것을 분명히 말씀드리고 싶습니다. 그러한 우려사항은 적절히 처리되고 조사될 것입니다.

당신은 진심 어린 우려사항을 신고하는 것에 대해 개인적으로 불리한 결과를 맞이할 것이라는 우려를 하지 않아도 됩니다. 당신은 우려사항을 당신의 관리자 또는 상사와 함께 처리함으로써 시작해야 합니다. 그것이 적절하지 않다면, 또는 어떤 이유로 불만족스럽다면, 당신은 인사부 담당자 또는 당신의 업무 분야에서 더 상급 책임자에게 연락할 수 있습니다.

위 채널들 중 아무 채널을 통해 질문이나 우려사항을 제기하는 것이 편안하지 않다고 느끼는 경우, 제3자는 물론 직원도 Trillium 윤리 핫라인에 연락할 수 있습니다. 무료 전화 번호가 본 행동 강령의 다음 페이지에 명시되어 있으며 모든 우리 회사에서 널리 알려져 있습니다. 당신은 또한 당사의 글로벌 인트라넷 www.trilliumflow.com 또는 직접 www.trilliumflow.ethicspoint.com을 통해서도 이 서비스에 접속할 수 있습니다.

보복 금지

Trillium은 선의로 문제를 신고하는 개인의 권리를 보호하기 위해, 그리고 신고 절차의 독립성, 공정성, 그리고 비밀을 유지하는 데 모든 노력을 다합니다. Trillium은 어떠한 종류의 보복도 용납하지 않습니다. 보복은 최고 계약 해지까지 포함하는, 징계 조치를 받을 것입니다.

저는 저의 우려사항에 대해 어떻게 진행되고 있는지 알아볼 수 있습니까?

예, 당신이 전화로 또는 온라인으로 신고하는지 여부에 상관 없이 당신이 그 사건이 어떻게 진행되고 있는지 알아보기 위해 핫라인에 연락할 수 있도록 당신에게 조회 번호를 제공할 것입니다. 당신은 가능한 경우 최신 정보를 보게 될 것입니다. 당신은 또한 언제 문제가 해결되었는지도 볼 수 있습니다. 하지만 개인정보 보호 규정 또는 다른 현지 법적 제한으로 인해 귀하에게 상세한 정보를 제공하는 것이 불가할 수도 있습니다.

저는 문제가 있다는 것을 절대적으로 확신해야 합니까?

아닙니다. 당신이 선의로 실제 우려사항을 정직하게 신고하는 한 당신은 결과와 상관없이, 어떤 식으로든 처벌을 받지 않을 것입니다.

윤리 핫라인 사용

제가 윤리 핫라인에 전화하면 어떤 일이 일어납니까?

당신이 어디에 있든 당신은 도움과 조언을 받을 것입니다. 당사는 비밀 전화 신고 시스템을 전문적으로 운영하는 독립 서비스 제공업체와 제휴하고 있습니다. 당신이 전화하면, 교육을 받은 그 회사의 직원이 당신의 전화에 응답하고, 신고 사항을 듣고, 시스템에 기록할 것입니다.

제 이름을 말해야 합니까?

거의 모든 관할지역에서, 당신이 익명 신고를 원한다면 할 수 있습니다. 그러나, 열린 업무 문화의 정신에 입각해서, 우리는 당신이 당신의 이름을 말해 주도록 권장합니다. 왜냐하면 그렇게 하면 우리가 추가로 상세한 정보를 얻기 위해 당신과 다시 통화를 해야 하는 경우 당신의 우려사항을 더 쉽게 조사할 수 있기 때문입니다. 당신이 당신의 연락처 세부 정보를 제공하면 이 정보는 데이터베이스에 기록될 수 있습니다. 당신은 당신이 신고하는 것과 관련하여 제공한 어떠한 개인 정보에도 접근할 권리가 있습니다.

Trillium에서 누가 저의 핫라인 신고를 알게 됩니까?

Trillium은 Trillium 윤리 핫라인에 대한 사건 관리를 소관합니다. 당신의 세부 정보는 당신의 우려사항을 조사하는데 명확히 관여하는 사람과 조사관이 보고하는 사건 관리팀에게만 알려질 것입니다. 당신이 하는 어떠한 신고도 당신이 시사했던 사람으로서 연루되어 있을 수 있는 사람에게는 보내지 않을 것입니다.

윤리 핫라인 연락처

Trillium 윤리 핫라인

NAVEX Global이 관리하는 Trillium 윤리 핫라인은 당신이 신고하거나 질문을 하고자 하는 경우 연락할 수 있는 글로벌 서비스입니다. Trillium 윤리 핫라인은 온라인으로 또는 전화로 연중무휴로 접속할 수 있으며, 당신은 익명 신고를 선택할 수 있습니다.

www.trilliumflow.ethicspoint.com

국제 전화 안내

호주
직접 접속
외부 회선에서 당신의 소재지에 해당하는 직접 접속 번호를 누르십시오.
호주 (Optus) 1-800-551-155
호주 (Telstra) 1-800-881-011
영어 안내 메시지가 들리면 다음 번호를 누르십시오. **(844) 928-0198**

캐나다
무료 전화
캐나다 내에서 무료 전화를 합니다. 1-844-928-0198

중국
직접 접속
외부 회선에서 당신의 소재지에 해당하는 직접 접속 번호를 누르십시오.
중국 (남부) 10-811
중국 (북부) 108-888
영어 안내 메시지가 들리면 다음 번호를 누르십시오. **(844) 928-0198**

프랑스
직접 접속
외부 회선에서 당신의 소재지에 해당하는 직접 접속 번호를 누르십시오.
프랑스 (프랑스 텔레콤) 0-800-99-0011
프랑스 (파리 전용) 0-800-99-0111
프랑스 0-800-99-1011
프랑스 0-800-99-1111
프랑스 0-800-99-1211
프랑스 (텔레콤 개발) 0805-701-288
영어 안내 메시지가 들리면 다음 번호를 누르십시오. **(844) 928-0198**

인도
직접 접속
외부 회선에서 당신의 소재지에 해당하는 직접 접속 번호를 누르십시오.
인도 000-117
영어 안내 메시지가 들리면 다음 번호를 누르십시오. **(844) 928-0198**

이태리
국제 무료 전화 서비스 (ITFS)
외부에서 전화할 경우, 사업장이 소재한 현지 ITFS 번호로 전화하십시오.
이태리 800-790875

대한민국
직접 접속
외부 회선에서 당신의 소재지에 해당하는 직접 접속 번호를 누르십시오.
대한민국 (데이콤) 00-309-11
대한민국 (온세) 00-369-11
대한민국 (한국통신) 00-729-11
대한민국 (미군 기지 - 데이콤) 550-2872
대한민국 (미군 기지 - 한국통신) 550-4663
영어 안내 메시지가 들리면 다음 번호를 누르십시오. **(844) 928-0198**

말레이시아

직접 접속
외부 회선에서 당신의 소재지에 해당하는 직접 접속 번호를 누르십시오. 1-800-80-0011
말레이시아
영어 안내 메시지가 들리면 다음 번호를 누르십시오. **(844) 928-0198**

네델란드

직접 접속
외부 회선에서 당신의 소재지에 해당하는 직접 접속 번호를 누르십시오. 0800-022-9111
네델란드
영어 안내 메시지가 들리면 다음 번호를 누르십시오. **(844) 928-0198**

폴란드

직접 접속
외부 회선에서 당신의 소재지에 해당하는 직접 접속 번호를 누르십시오. 0-0-800-111-1111
폴란드
영어 안내 메시지가 들리면 다음 번호를 누르십시오. **(844) 928-0198**

남아프리카

직접 접속
외부 회선에서 당신의 소재지에 해당하는 직접 접속 번호를 누르십시오. 0-800-99-0123
남아프리카
영어 안내 메시지가 들리면 다음 번호를 누르십시오. **(844) 928-0198**

아랍에미리트

직접 접속
외부 회선에서 당신의 소재지에 해당하는 직접 접속 번호를 누르십시오. 8000-021
아랍에미리트 8000-555-66
아랍에미리트 (미군-USO 및 휴대폰) 8000-061
영어 안내 메시지가 들리면 다음 번호를 누르십시오. **(844) 928-0198**

영국

국제 무료 전화 서비스 (ITFS)
외부에서 전화할 경우, 사업장이 소재한 현지 ITFS 번호로 전화하십시오. **0808-234-6767**
영국

미국

무료 전화
미국 내에서 무료 전화를 합니다. **1-844-928-0198**

유이

상기 번호들은 변경될 수 있습니다. 당신은 언제든지 핫라인 웹사이트 www.trilliumflow.ethicspoint.com을 방문하여 가장 최신 전화번호를 얻을 수 있습니다. 또한, 일부 국가들은 전화를 통한 신고를 받도록 설정되어 있지 않습니다. 그러한 국가들에서는 온라인으로 신고해 주십시오.

사기, 기만, 및 부정직

사기 또는 부정행위는, 규모와 상관없이, 당사의 명성을 훼손시킬 수 있습니다.

당사의 원칙

우리는 청렴하게 행동하며 정직하게 사업에 종사합니다. 우리는 Trillium Flow Technologies를 사기 또는 부정행위로부터 보호하기 위해 항상 최선을 다합니다. 사기는 일반적으로 다른 사람을 속이는 행위, 부정 행위, 또는 당신의 지위를 남용해서 상당한 이익을 얻는 행위를 의미합니다. 사기는 일반적으로 이익을 위해 또는 돈, 상품 또는 서비스를 부당하게 취득하기 위해 이루어집니다. 대부분의 국가에서 사기는 위법이며, 영국 및 미국과 같은 일부 국가에서는, 징역형으로 이어질 수도 있는 형사 범죄입니다.

우리는 절대로

- Trillium의 사업상 발생하지 않은 경비 청구를 하지 않습니다.
- 허위이거나 Trillium의 사업과 관련이 없다고 우리가 생각하는 경비를 승인하거나 고객에게 청구하지 않습니다.
- 우리는 사기, 자금 세탁 또는 기만 행위가 수반될 수도 있다고 생각하는 행동을 간과하지 않습니다.
- Trillium의 자금이나 자원을 부적절하거나 또는 당사의 사업과 합법적으로 연관이 없는 일에 사용하지 않습니다.

우리는 언제나

- 정직하게, 공정하게, 그리고 공개적으로 행동합니다.
- 회사의 재무 장부와 기록이 정확하고, 진실하며, 완전하도록 만전을 기합니다.
- 청구서와 같은, 다른 문서가 정확하고, 완전하며 계약 조건을 준수하도록 만전을 기합니다.
- 올바르게 보이거나 생각되지 않는 어떠한 것도 확인하거나 문제를 제기합니다.



우리는 청렴하게 행동하며 정직하게 사업에 종사합니다.

문답

동료 직원이 오후 시간 대부분을 개인적 용무로 사무실 바깥에서 보냈지만 자신의 근무시간 기록표에는 그 시간을 고객 업무 번호에 달아 놓았습니다. 그는 자신이 자신의 근무시간 기록표에 달아 놓지 않는 가의 일을 업무 중에 자주 하기 때문에 그렇게 해도 괜찮다고 말했습니다. 이것은 허용되니까?

아니요. 근무시간 기록표는 우리가 고객에게 청구하는 비용의 근거가 되므로, 근무시간 기록표는 그 업무 중에 일하는 데 쓴 시간을 진실하고 정직하게 표시하는 것이 매우 중요합니다. 당신의 동료는 근무시간 기록표 사기 행위를 잠재적으로 범했으며 그 문제는 그와 그의 관리자에게 제기되어야 합니다.

저는 고객을 저녁 식사에 모셨지만, 친구와 그의 부인도 초대했고, 전체 비용을 고객 접대 항목에 달아 놓았습니다. 이것은 허용되니까?

아니요. 그 경비가 전적으로 업무용이 아닌 경우에 경비 청구서를 제출하는 것은 사기 행위입니다.

저는 더 많은 정보가 필요합니다. 제가 상담할 수 있는 사람이 있는지요?

- 당신의 상사 또는 관리자, 또는 당신의 부서의 선임 리더
- 당신의 대표이사(사장) 또는 재무 이사
- 그룹 재무 책임자
- Trillium 법무팀





뇌물금지 및 부패방지

뇌물수수/부패는 언제나 잘못된 행위이며 당사의 상거래 평판을 훼손할 수도 있습니다.

당사의 원칙

뇌물금지법과 부패방지법을 준수하는 것은 Trillium의 명성을 지키는 데 매우 중요합니다. 우리 각자는 뇌물금지법과 부패방지법을 준수해야 합니다. 그렇게 하지 않으면 형사 처벌로 귀결될 수도 있습니다.

뇌물수수 - 우리는 절대로 누구에게도 그의 직무 수행에 영향을 미치기 위해, 또는 그의 직무를 부적절하게 수행하도록 그를 설득하기 위해 직접 또는 간접적으로 (예를 들어 제3자를 통해) 금품(현금, 선물, 환대 또는 접대 포함)을 허가하거나, 제안하거나, 제공하거나 약속하지 않아야 합니다. 마찬가지로, 우리는 어떤 형태의 뇌물 또는 급행료도 청탁하거나 받지 않아야 합니다.

급행료 - 우리는 절대로 급행료를 지급하지 않아야 합니다. 급행료 또는 “떡값”은 공무원에게 그의 통례적인, 비재량 직무를 수행하거나 신속히 처리하도록 하기 위해 지불하는 대가입니다. 급행료에는 신속한 정부 서비스를 위한 합법적이고, 공시된 수수료 또는 당신의 건강과 안전에 대한 위협에 직면하여 지불된 대가는 포함되지 않습니다. 당신의 건강과 안전은 매우 중요하며, 당신은 항상 자신의 안전을 지키기 위해 합당한 조치를 취해야 합니다. 그러나, 건강과 안전 대가 지불은 정확히 기록될 수 있도록 당신의 관리자와 Trillium 법무팀에 즉시 보고되어야 합니다.

우리는 절대로

- 어떤 형태의 부패 행동 또는 부패방지법 위반행위에도 참여하지도 않고 그러한 행동 또는 행위도 용납하지도 않습니다.
- 우리의 활동과 지급내역에 대하여 이를 숨기거나 추호라도 부정적하거나 부정확하게 기록하지 않습니다.
- 금품이 불법적인 목적을 위한 것이거나, 또는 조치에 부적절하게 영향을 미치기 위해 제공되는 경우, 또는 현지 법에 따라 금품이 불법인 경우, 또는 금품이 Trillium의 명성에 해를 끼칠 수 있는 경우, 제3자에게 금품을 제공하지 않습니다.
- “일을 진행시키거나 조금 더 빨리 진행시키기 위해” 어떠한 공무원에게도 부적절한 대가를 지불하지 않습니다.
- 어떠한 상품이나 서비스이든지 그에 대해 공정한 시가보다 더 많이 지불하지 않습니다.

우리는 언제나

- i) 제3자에게 금품을 제공하거나, ii) 당사를 대신해서 다른 사람과 상호소통할 제3자를 고용하거나, iii) 행사 또는 지역사회 프로젝트를 후원 또는 지원하기 전에 필요한 사전-승인을 받습니다.
- 당사와 함께 일할 사람과 당사자를 선택하는 데 있어서 세심한 주의를 기울입니다.
- 대리인, 고문 및 컨설턴트를 포함하여, 제3자의 서비스에 대해 지불되는 수수료가 합법적인 사업 목적을 위한 것이며 제공되는 서비스에 적합하고 부합하는지 확인합니다.
- 모든 해당되는 뇌물금지법과 부패방지법을 숙지하고 준수합니다.
- 우리에게 뇌물을 주려는 어떠한 시도도, 또는 우리에게 뇌물을 내주려는 어떠한 요청도, 또는 달리 의심되는 어떠한 다른 뇌물수수 또는 부패 행동도 지체없이 신고합니다.

문답

우리는 상당히 큰 계약을 위한 입찰을 기다리고 있으며, 그 업체들 중 한 업체가 특급 골프 리조트에서 열리는 모든 경비가 지불된 주말 행사에 저를 초대했습니다. 이 초대를 수락해야 할까요?

아니요. 이것은 언제든지 용납될 수 없고, 특히, 당신은 계약 협상 중에, 자신이 과도하게 영향력을 받는 상황에 놓여서는 안되며 과도한 영향을 받는다는 인식을 심어 주지도 않아야 합니다.

저의 일 때문에 저는 세계 도처의 많은 장소를 방문합니다. 한 국가에서 일반적인 것이 다른 국가에서는 뇌물로 간주될 수 있습니다. 저는 무엇을 해야 할까요?

당신은 부당한 상거래 이익을 얻기 위해 금품을 약속하거나 제공하지 않아야 합니다. 어떤 조치가 허용되는지에 대한 지침을 얻기 위해 Trillium 법무팀에 연락하십시오.

우리는 해외 현장 확장을 위한 계획 신청서를 제출했습니다. 당사의 현지 법무팀장은 현지 공무원에게 작은 금액을 지불하는 것은 승인을 득하는 데 있어서 지연을 방지하기 위해 필요하다고 조언했습니다. 우리는 이것이 일반적인 관행이라고 들었습니다. 이 대가를 지불해도 괜찮습니까?

아니요. 이것은, 그 지불금이 모든 사람이 이용할 수 있는 것으로서 합법적으로 채택된, 정부에 납부되는 공시된 신속 처리 수수료가 아닌 한, 급행료로 간주될 수도 있습니다. 당신은 그 대가를 지불하기 전에 Trillium 법무팀과 상의해야 합니다.

외국을 떠나려고 하던 중에 무장한 현지 공무원에게서 현금 지불을 요구 받았습니다. 그는 공격적이고 위협적이며 제가 돈을 지불하지 않으면 억류될 수 있다고 시사했습니다. 저는 무엇을 해야 할까요?

이것은 갈취 행위입니다. 당신이 정말로 협박 및/또는 위협을 받는다는 생각이 들면, 당신은 대가를 지불하고 당신의 상사와 Trillium 법무팀 직원에게 즉시 알려야 합니다.

저는 더 많은 정보가 필요합니다. 제가 상담할 수 있는 사람이 있는지요?

- 당신의 상사 또는 관리자, 또는 당신의 부서의 선임 리더
- Trillium 법무팀

올바르게 보이지 않거나 생각되지 않는 어떠한 것도 확인하거나 문제를 제기합니다.

선물 및 환대

모든 선물이나 환대는 합당해야 합니다.

당사의 원칙

우리는 합당한 경우에만 선물 또는 환대를 제공하거나 받습니다. 그 선물이나 환대가 사업 결정에 부적절한 영향을 미칠 수도 있다면 우리는 그것을 제공하거나 받지 않습니다. 뇌물과 ‘과도한’ 환대는, 아무리 ‘현지 관습’이라고 하더라도, 법과 당사의 행동 강령을 위반하는 행위입니다. 선물과 환대를 주고 받는 것은 관계 구축의 일부이지만, 항상 상식과 현명한 판단력을 사용해야 합니다. 기업 자선 기부금과 후원금은 부적절한 영향력 행사와 비슷한 문제를 유발할 수도 있으므로 사전에 승인을 받아야 합니다.

선물 및 환대 정책에 명시된 지침에 따라, 모든 선물과 환대에 대해 당신은 사전 승인을 받아야 합니다.

공무원에 대한 강화된 조사

일부 국가들은 공무원이 받을 수 있는 선물의 가치와 성격에 대해 매우 엄격한 제한을 둡니다. 민간 기업 파트너들 사이에 받을 수 있는 선물과 환대가 기업과 공무원 사이에는 받지 못할 수 있습니다. 이러한 목적상 국영 기업 직원은 공무원으로 간주됩니다.

당신은 커피 한잔과 같은 사소한 금액을 제외하고, 공무원에게 선물과 환대를 제공하려면 명시적 허가를 받아야 합니다. 마찬가지로, 당신은 공무원의 배우자, 가족 또는 손님에게 선물과 환대를 제공하지 않아야 합니다. 당신은 공무원을 위한 업무와 관계없는 여행과 환대에 대해 지불하지 않아야 합니다.

또한, Trillium을 대신하여 공무원과 거래하는 제3자에 대해 적절한 실사를 하지 않는 경우, 또는 그런 실사의 결과를 무시하는 경우, 제3자의 행동으로 인해 당신과 Trillium이 책임을 지는 결과가 초래될 수 있습니다.

우리는 절대로

- 우리의 판단 또는 독립성에 영향을 미친다고 인식될 수도 있는 선물이나 환대를 받지 않습니다.
- 다른 사람의 판단 또는 독립성에 영향을 미칠 수도 있거나 미치는 것처럼 보일 수도 있는 선물, 환대, 후원, 또는 자선 기부를 하거나 제안하지 않습니다.
- 회사의 정치적 기부금 또는 성금을 내지 않습니다.
- 경쟁 입찰 활동 과정 중에 입찰 결과에 영향을 미칠 수도 있거나 영향을 미치는 것처럼 보일 수도 있는 선물이나 환대를 받거나 제공하지 않습니다.

우리는 언제나

- 당사가 사업을 영위하고 있는 국가에서 적용되는 선물과 환대 정책과 선물 및 환대에 대한 현지 법률 및 규칙을 반드시 숙지하고 준수합니다.
- 우리가 알고 있고 행동 강령에 위반된다고 생각하는 어떠한 선물, 환대, 후원 또는 자선 기부도 현지 관리자 또는 Trillium 윤리 핫라인이나 Trillium 법무팀에 신고합니다.
- 선물과 환대 정책에 대해 잘 모르는 부분이 있는 경우 우리의 관리자, 회사 리더, 또는 Trillium 법무팀에 문의합니다.





우리는 우리의 판단력이나 독립성에 영향을 미치는 것으로 인식될 수도 있는 선물이나 환대를 절대로 받지 않습니다.

문답

질문: 입찰 과정 중에 한 공급업체가 저에게 매우 비싼 특별히 병입된 50년 된 싱글 몰트 위스키를 보냈습니다. 이 초대를 수락해야 할까요?

아니요. 그 선물은 당사의 행동 강령에 위배되기 때문에 받을 수 없다는 설명과 함께 공급업체에게 돌려주어야 합니다.

질문: Trillium이 새로운 사업장을 설립 중인 국가의 정부 장관이 지역사회 공헌으로서 Trillium이 자선 기부금을 자신의 고향에 소재하고 자신의 부인이 이사로 재직하고 있는 있는 맹아 학교에 내주면 좋겠다고 제안했습니다. 이 기부금은 용인됩니까?

아니요. 이것은 자선 기부금이라고 말하더라도 그 장관과 그 가족에게 이로운 것으로 해석될 수도 있습니다. 공무원 가족에게는 공무원 자신과 동일한 제한사항들이 적용됩니다.

직장에서 이해 충돌과 개인 관계

그것은 당신을 난처한 입장에 처하게 만들 수도 있습니까?

그것을 하지 말거나 그 상황을 해결하거나 공개하기 위해 빨리 조언을 구하십시오.

당사의 원칙

우리는 우리의 개인적 이해관계와 Trillium의 이해 사이에 실제 또는 인지된 충돌을 일으킬 수 있는 상황을 피합니다. 그런 상황이 발생한다면, 우리는 이 상황을 우리의 관리자에게 서면으로 밝히고 실제 충돌을 완화시키기 위해 공개적으로 우리의 관여 결과를 처리합니다.

우리 또는 우리의 가족이 Trillium의 사업과 충돌하거나 충돌할 수도 있는 개인적 사업상 이해관계, 재정적 이해관계 또는 다른 일자리를 가지고 있을 경우에 이해 충돌이 발생합니다.

관계 - 우리의 업무 책임을 이행하기 어렵게 만들거나 인지된 갈등을 발생시키는 다른 Trillium 직원 및 공급업체, 고객, 및 경쟁사의 직원과의 개인적 관계를 포함하는, 관계를 피해야 합니다.

Trillium Flow Technologies 외부 고용 - 당신이 다른 회사에 고용되는 것이 당신이 Trillium에 고용되어 맡은 직무를 이행하는 것을 방해할 경우 당신은 다른 회사에 고용될 수 없습니다. 또한, 직원은 Trillium이 운영하는 사업체와 동일하거나 유사한 어떠한 사업체에서도 또는 Trillium과 거래하는 어떠한 사업체에서도 고용되거나 개인적 업무상 책무(예를 들면, 이사직 또는 자문역)를 맡지 않아야 합니다.

재정상의 이해관계 - 당신은 관련 회사 대표이사로부터 사전 서면 승인을 받지 않은 한, Trillium Flow Technologies의 이해관계와 충돌할 수도 있거나, 또는 다른 사람에게 충돌하는 것처럼 보일 수도 있는 재정상의 이해관계를 갖지 않아야 합니다.

우리는 절대로

- Trillium에 고용되어 있는 동안 Trillium 회사와 동일한 부문에서 다른 직무 또는 개인적 책무를 맡지 않습니다.
- 직접 또는 간접적으로, 당사의 고용 보수와 수당을 넘어서는 개인적 이익을 얻기 위해, 또는 개인적 관계에 이롭기 위해 Trillium 내에서 우리의 지식, 연락처, 및 지위를 이용하지 않습니다.
- 직장 또는 관계 회사에서 (충돌을 일으킬 수도 있는) 어떠한 가족 또는 가까운 개인 관계도 미공개되는 것을 허용하지 않습니다.

우리는 언제나

- Trillium과 가족이나 친구 또는 그들이 소유하거나 일하는 사업체 사이에서 또는 가족이나 친구를 고용하고자 하지 않음으로써 어떠한 계약이나 상거래에도 연루되는 것을 방지합니다. 우리는 그러한 관련 있는 개인적 관계를 서면으로 우리의 관리자나 상사에게 통보하고 관련된 의사 결정 과정에는 참여하지 않습니다.
- 다른 사업체의 임원이나 대표이사로서 일하려면 당사 관리 이사와 Trillium 법무팀에게서 서면 승인을 받습니다. (이 승인은 보통, 하기 단체 또는 회사가 Trillium Flow Technologies의 잠재적 공급업체, 고객 또는 경쟁업체가 아닌 한, 비영리 기관, 자선 또는 가족 회사의 이사 또는 신탁관리자로 일할 수 있도록 내줍니다.)
- Trillium 또는 그 고객이나 공급업체의 이해관계와 충돌하지 않도록 또는 그 이해관계와의 잠재적 충돌을 인식하지 않도록 만전을 기하기 위해 우리 자신의 개인적 투자 또는 사업상 이해관계에 성실하게 노력합니다. (일반적으로, 공개적으로 거래되는 업체의 주식으로 보유하는 투자는 그 주식이 내부자 정보에 근거해서 취득되지 않는 한 충돌을 일으키는 것으로 간주되지 않습니다.)
- 우리가 당사의 사업에서 또는 직장에서의 친밀한 개인 관계에서 잠재적 이해 충돌을 감지하는 경우 관리자 또는 대표이사나 재무 이사에게 공개하고 상의합니다.
- 이해 충돌의 발생을 막거나 방지하기 위해 합의된 해결책을 수락하고 협력합니다.



문답

곧 졸업하는 아들을 가진 친구가 저에게 Trillium 취업 기회에 대해 물어본 적이 있습니다. 그는 제가 회사에서 저의 지위를 이용하여 그의 아들에게 채용 과정에서 '유리한 자리'를 선점하게 해 줄 수도 있을 것이라고 생각합니다. 그렇게 해도 괜찮습니까?

아니요. 당신은 그에게 회사의 관련 부서에 지원하라고 조언해야 합니다. 그렇게 하는 것은 이해 충돌이 될 것이기 때문에 당신은 그 사람의 채용에 관여하지 않도록 만전을 기해야 합니다. 당신은 그 직무에 지원하는 방법을 설명할 수는 있지만, 그 이상은 안됩니다.

저희 부서에서 얼마 전에 다른 직원의 아들을 채용했습니다. 이것은 허용됩니까?

예. 간혹 가족이 같은 부서에 근무하기도 합니다. 그러나, 이런 일이 일어나는 경우, 우리는 문제를 완화시키는 통제 장치를 둡니다. 우리는 친척이 고용 조건, 또는 직원의 관리에 영향을 미치지 않도록 만전을 기합니다.

저는 더 많은 정보가 필요합니다. 제가 상담할 수 있는 사람이 있는지요?

- 당신의 인사부 담당자
- 당신의 상사 또는 관리자, 또는 당신의 부서의 선임 리더
- Trillium 법무팀

평등성, 포용성 및 다양성

우리는 동등한 기회를 제공한다고 생각합니다.



우리는 직원을 공정하게, 그리고 차별 없이 채용하고 승진시키는 데 모든 노력을 다합니다. 우리는 동등한 기회, 상호 존중 및 협업의 문화를 구축함으로써 다양성을 적극적으로 인정합니다.

공정한 고용 정책: Trillium Flow Technologies는 일을 수행할 수 있는 개인의 능력에 대해 직접적인 관련이 없는 요인에 의해 결정을 내리지도 않으며 영향도 받지 않습니다.

직장의 다양성: 각 개인의 차이를 수용하고, 그의 장점, 기량 및 특성을 받아들이며, 모든 직원이 자신의 모든 잠재력을 발휘할 수 있는 기회를 제공하는 포용적이고, 존중하는 환경이 있는 것을 의미합니다.

포용성: 모든 사람은 기여할 수 있는 무엇인가 독특한 것을 가지고 있으며 우리는 능동적인 포용성이 수평적이고 독창적인 사고를 촉진시키며 기량과 재능을 촉진하고 활용하는 최선의 방법이고, 빼어난 조직 성과를 달성하는 최선의 방법이라고 생각합니다.

우리는 절대로

- 실력, 업무 성과 및 잠재력 이외의 다른 기준에 근거해서 개발 기회를 제공하지도 않고 직원을 승진시키지도 않습니다.
- 어떤 형태의 차별, 왕따 또는 괴롭힘도 용납하지 않습니다.

우리는 언제나

- 그 역할에 가장 적합한 사람을 고용합니다.
- 사람들에게 동등한 기회를 제공합니다.
- 당사가 사업을 영위하는 국가의 고용법을 존중하며, 긍정적 차별에 관한 어떠한 국가나 현지 규정도 준수합니다.
- 모든 사람이 존중 받고 차별, 괴롭힘 및 왕따가 없는 근무 환경을 유지하기 위해 조치를 취하고 다른 사람들을 지원합니다.
- 직장에서의 다양한 요구와 관점에 대해 열려 있고 유연한 자세를 유지합니다.

저는 더 많은 정보가 필요합니다. 제가 상담할 수 있는 사람이 있는지요?

- 당신의 인사부 담당자
- 당신의 상사 또는 관리자, 또는 당신의 부서의 선임 리더
- Trillium 법무팀

우리는 실력에 근거해서 직원을 고용하고 승진시키며 다양한 배경을 가진 직원을 포용합니다.

괴롭힘, 왕따 및 차별

우리는 직장에서 괴롭힘, 왕따 또는 차별을 용납하지 않습니다.

당사의 원칙

우리는 직원을 존중심과 존엄성을 가지고 대하며 다른 사람들도 그렇게 하도록 만전을 기합니다. 우리는 우리를 위해 일하거나 우리와 함께 일하는 사람들이 열등감, 모욕감, 불쾌감을 느끼게 하거나 위협을 받게 만드는 행동이나 조치를 허용하지 않습니다.

괴롭힘은 개인이나 단체가 위협을 받거나, 굴욕을 당하거나, 환영 받지 못하거나 협박을 받는다고 느끼게 하는 것으로서 개인이나 단체에 대한 행동 또는 조치를 의미합니다.

왕따는 무엇인가 불쾌하거나, 모욕적이거나, 위협적이거나, 협박하는 말이나 행동을 함으로써 다른 개인이 속상하거나, 협박을 받거나, 굴욕을 당하거나, 유약하다고 느끼게 하거나, 또는 그의 자신감을 약화시키는 것을 의미합니다.

차별은 인종, 성별, 연령, 종교, 계층, 피부색, 출신지, 장애, 실제의 또는 인지된 성적 취향, 성 정체성, 고용 상태 또는 정치적 소속에 근거하여, 어떤 사람이나 집단을 다르게 대하는 것을 의미합니다.

우리는 절대로

- 다른 사람들을 괴롭히거나, 왕따를 시키거나, 차별하지 않습니다.
- 다른 누군가를 굴욕감을 느끼게 하거나 속상하게 할 수도 있는 부적절한 농담이나 언급을 하지도 않고, 험담이나 소문에 동참하지도 않습니다.
- 직장에서 어떠한 신체적 폭력도 용납하지 않습니다.
- 신체적 폭력으로 동료를 위협하지 않습니다.
- 용인되지 않거나 부적절한 방식으로 행동하지도 않고, 다른 사람들의 기분을 상하게 하거나 회사의 평판을 떨어뜨릴 수도 있는 방식으로 행동하지도 않습니다.

우리는 언제나

- 괴롭힘, 왕따 및 차별에 대해 신고합니다.
- 이런 종류의 행동에 이의를 제기하거나 신고하는 다른 사람들을 지원합니다.

문답

부서장은 새로운 차장을 채용하려고 하고 있습니다. 광고에서는 나이에 대해 전혀 언급하지 않지만, 그는 소정의 연령보다 많은 후보자는 거부하고 있다고 저에게 내비쳤습니다.

저는 이것은 잘못이라고 알고 있습니다. 저는 무엇을 해야 할까요?

연령에 근거한 차별은 허용되지 않으며 일부 국가에서는 불법입니다. 인사부 담당자에게서 지침을 구하십시오.



인권 원칙

우리는 인권을 존중합니다.

당사의 원칙

우리는 당사를 위해 일하거나 당사와 함께 일하는 모든 사람들, 그리고 당사가 사업을 영위하는 지역사회의 사람들의 인권을 존중합니다. 우리는 우리가 일하는 세계 어느 곳에서도 아무도 착취하지 않습니다. 우리는 이와 비슷하고 일반적으로 인정된 인권 기준을 따라 일하지 않는다고 생각하는 회사, 단체 또는 개인과 거래를 하지 않습니다.

우리는 절대로

- 어떠한 형태의 아동 노동, 현대판 노예, 종살이 또는 강제 노동도 사용하지 않고 우리의 공급망에서도 우리가 아는 한 사용하지 않습니다.
- 예외적이거나 긴급 상황이 아닌 상황에서 과도한 근로 시간을 용납하지 않습니다.
- 당사의 인권 원칙을 존중하지 않는다고 우리가 알고 있거나 의심하는 다른 회사들과 함께 일하지 않습니다.
- 당사 직원이 Trillium의 인권 원칙에 부합하지 않는 근로 약관이나 조건을 채택하도록 협상도 하지 않고 설득시키고자 하지도 않습니다.

우리는 언제나

- 당사 직원 및 다른 사람들의 건강, 안전 및 안녕을 최우선으로 삼습니다.
- 당사가 사업을 영위하는 국가의 임금 및 근로 조건에 관한 법률을 준수합니다.
- 우리를 위해 일하거나 우리와 함께 일하는 사람들, 또는 우리의 조치에 달리 영향을 받는 사람들의 권리를 다루는 인권 정책, 현대판 노예 폐지 공동 선언, 그리고 어떠한 Trillium 정책도 준수합니다.

저는 더 많은 정보가 필요합니다. 제가 상담할 수 있는 사람이 있는지요?

- 당신의 상사 또는 관리자, 또는 당신의 부서의 선임 리더
- 당신의 인사부 담당자
- Trillium 법무팀



제3자와 일할 때 청렴성 지키기

우리는 모두 동일한 높은 기준에 따라 일해야 합니다.

당사의 원칙

제3자와의 관계는 당사의 성공에 매우 중요하며 우리는 그들 모두와 함께 노력하여 그들이 본 행동 강령과 동등한 기준을 채택하도록 만전을 기할 것입니다.

우리는 절대로

- 새 파트너가 업무를 수행하는 방식을 조사하지 않고 Trillium의 윤리 기준에 부합하는 방식으로 업무를 수행한다는 것이 확인되지 않는 새 파트너를 선정하지 않습니다.
- 본 행동 강령의 요건에 부합하지 않는 행동을 간과하지 않습니다.

우리는 언제나

- 정직하고 투명하게 거래합니다.
- 지속되는 관계를 구축하고자 합니다.
- 당사의 이해당사자를 존중심을 가지고 대합니다.

“지속되는 관계를 구축하고자
합니다.”



당사 대리인 및 당사를 대행하는 다른 사람을 대하는 데 있어서의 청렴성

우리는 모든 대리인이 우리를 대신해서 당사 고객과 경쟁사를 대하는 데 있어서 윤리적으로 행동하기를 기 바랍니다.

당사의 원칙

Trillium은 평판이 매우 좋은 국제적 그룹입니다. 우리는 Trillium 사업체가 임명한 대리인이 비윤리적인 행동이나 부패한 관행에 관여함으로써 당사의 윤리적 평판을 훼손하는 위험을 감수하는 것을 허용하지 않습니다. 따라서, Trillium이 임명한 대리인은 Trillium 행동 강령을 준수해야 합니다. 대리인이 당사의 행동 강령을 준수하지 않는 경우, 우리는 그와 함께 일할 수 없습니다.

대리인은 제안된 또는 실제의 아무 거래나 활동에서 Trillium을 대표하는 아무 또는 아무 업체이며, 이에는 정부 기관 또는 민간 당사자 앞에서 Trillium을 대표하는 대리인이 포함될 수 있습니다. 대리인에는 판매 대리인, 로비스트, 화물 운송업체, 그리고 관세사가 포함됩니다.

우리는 절대로

- 면밀한 실사와 내부 승인 없이 대리인을 임명하지 않습니다.
- 대리인이 Trillium을 위해 일감을 수주하기 위해 뇌물을 내주는 것을 허용하지 않습니다.
- 대리인이 자신의 보수에 대한 세금 지불을 회피하도록 도움을 주지 않습니다.

우리는 언제나

- 대리인이 우리를 위해 어떤 일을 하기 전에 서명된 대리인 계약서를 제대로 갖춥니다.
- 어떠한 수수료나 보수이든지 지불하기 전에 대리인에게서 유효한 청구서를 받습니다.
- 대리인이 당사를 대신해서 무슨 일을 하고 있는지 충분히 알고 있도록 만전을 기합니다.
- 대리인의 일하는 방식이 당사의 윤리 기준과 충돌하지 않는지 확인합니다.
- 대리인에게 뇌물수수과 부패는 Trillium에서 용납되지 않는다고 분명하게 알려 줍니다.
- 당사의 규칙을 위반하는 대리인들과 계약을 종료합니다.
- 대리인이 Trillium 행동 강령에 따라 행동할 것을 서면으로 확인하도록 대리인에게 요구합니다.

문답

당사의 대리인이 제가 경쟁사 가격을 이길 수 있도록 경쟁사의 입찰서 사본을 제게 가져다줄 수 있다고 말합니다. 이것은 용납되지 않습니다. 그것은 부정직할 뿐만 아니라 반-경쟁적 관행에 관한 규칙을 위반하기도 하는 것입니다.

당사 대리인이 당사의 입찰에 도움을 줄 다른 사람에게 지불할 수 있도록 저에게 상당한 가외 수수료를 추가하도록 요청했습니다.

계약서의 수수료율은 Trillium 법무팀 승인 없이 변경될 수 없습니다. 대리인이 Trillium이 환불하기로 동의한 적법한 업무 경비를 지출하는 경우, 이 경비는 문서로 기록되어야 하며 당사의 통상적인 재무 규칙에 따라 감사를 받습니다. 대리인이 일을 할 다른 당사자에게 지불할 것을 제안한다면, 당신은 누구에게 얼마를 지불하는 것인지 정확히 알아야 합니다. 그 사람이 어떤 방식으로든 고객과 연결되어 있다면, 또는 그 금액이 과도한 것처럼 보이면, 그 지불은 부적절하다고 할 것이며 불법이라고 할 수도 있습니다.

대리인은 당사가 그의 수수료를 면세 지역에 있는 은행 계좌로 지급하기를 원합니다.

Trillium 상업 대리인 및 유통업체 매뉴얼에는 대리인의 은행 계좌에 대한 규칙이 있습니다. 수수료는 승인된 은행 계좌로만 지급할 수 있습니다.

저는 당사 대리인이 비윤리적으로 행동하고 있다는 소문을 고객들과 경쟁사들에게서 들었습니다.

대리인이 업무를 수행하는 방식에 대한 의심이 든다면, 당신은 Trillium이 그 실상을 즉시 조사할 수 있도록 그 세부 정보를 가능한 한 조속히 Trillium 법무팀에 신고해야 합니다. 일감을 수주해서, 벌금의 위험을 감수하고, 나쁜 평판을 듣는 것보다 입찰에서 지고 당사의 평판을 유지하는 것이 더 낫습니다.

저는 더 많은 정보가 필요합니다. 제가 상담할 수 있는 사람이 있는지요?

- 회사 또는 재무 이사 본사(그룹)의
- Trillium 법무팀



경쟁법 및 독점금지법

우리는 사업에서 언제나 공정하게 경쟁합니다. 그것이 유일한 행동 방식입니다.

당사의 원칙

우리는 공개적이고 공정한 경쟁을 보장하는 방식으로 행동하며 불공정한 경쟁 우위를 점하지 않습니다. 경쟁법과 독점금지법은 자유 기업 체제를 보호하며 거래를 제한하거나 공정한 경쟁을 제한하는 행동을 금지합니다. 이 법들은 가격 담합, 시장 분할, 또는 담합 입찰과 같은 불법적 관행 또는 독점을 달성하거나 유지하는 것을 목표로 하는 행동을 방지합니다. 반-경쟁적 관행은 용인되지 않으며 Trillium의 사업과 평판을 훼손할 것입니다.

경쟁법/독점금지법 - 우리는 당사가 사업을 영위하는 국가들의 관련 경쟁법과 독점금지법을 숙지하고 존중하도록 만전을 기합니다. 그런 법이 직접 적용되지 않더라도, 우리는 일반적으로 인정된 국제 경쟁법 원칙에 부합하는 방식으로 사업을 영위하고자 합니다. 경쟁법은 각 국가마다 다릅니다. 일반적으로, 경쟁법은 담합과 같은 반-경쟁적 시장 관행을 규제합니다.

우리는 절대로

- 단지 경쟁사들이 그 일을 하고 있다는 이유로 어떤 것이 옳다고 추정하지 않습니다. 우리는 자체적으로 사실을 규명합니다.
- 경쟁사들과 반-경쟁적일 수도 있거나 반-경쟁적으로 보여질 수도 있는 어떠한 대화, 회의, 이메일 교환, 또는 다른 소통에도 관여하지 않습니다.
- Trillium이 반-경쟁적 행동에 가담하고 있었다는 인상을 줄 수도 있는 어떤 것도 하지 않습니다.
- 다른 당사자와 협력하여 Trillium의 가격, 생산, 고객 및 시장에 관한 어떠한 결정도 하지 않습니다. 그러한 어떠한 결정도 Trillium이 단독으로 내려야 합니다.
- Trillium과 거래하거나 거래할 공급업체, 고객 또는 계약업체가 어느 곳인지, 또는 Trillium이 어느 시장으로 판매하고자 하는 것인지 또는 Trillium이 어떤 조건으로 거래할 것인지에 대해 경쟁사와 의논하지 않습니다.

우리는 언제나

- 경쟁 정보를 취득하는 적법한 수단을 사용합니다.
- 당사 경쟁사 및 기타 제3자의 비밀 정보와 지적 재산을 존중합니다.
- 경쟁사들을 대하는 데 있어 세심한 주의를 기울입니다. 문서에 기록되지 않은 합의나 행동을 포함하여, 경쟁사들과의 어떠한 합의도 반-경쟁적일 수도 있습니다.
- 경쟁적으로 민감한 문제가 발생하는 경우 업계 회의 자리를 떠나 Trillium 법무팀에 그 사안을 즉시 신고합니다.
- 우리가 잠재적으로 반-경쟁적인 아무 관행을 알거나 의심하는 경우 또는 우리가 관행이 적법한 것인지 여부를 모르는 경우 Trillium 법무팀에게 알립니다.

상황을 피하기

엑스포, 무역협회 회의 및 기타 사업상 모임은 유용합니다. 그러나, 경쟁사들이 함께 있는 경우 걸보기에는 탈없는 방식으로 경쟁법을 위반할 위험이 있습니다. 마케팅 또는 가격 플랜과 같은 부적절한 주제에 대해 경쟁사들과 얘기하지 마십시오. 대화가 부적절해 지는 경우, 단호하고 분명하게 그 대화에 참여하지 않겠다고 그 자리에 있는 사람들에게 말하고 그곳을 떠나십시오. 당신은 즉시 Trillium 법무팀에 그 대화를 신고해야 합니다. 경쟁법 위반은 벌금, 수익 환수, 그리고 개인의 경우, 징역을 포함하여, 엄한 민사상 및 형사상 처벌로 귀결될 수 있습니다.



수입, 수출 및 무역 통제

우리는 언제나 합법적으로 그리고 적절하게 거래합니다.

당사의 원칙

우리는 당사가 사업을 영위하는 국가들의 모든 수출입 규정을 포함하여, 모든 유효한 국제 제재와 모든 무역법에 따라 거래합니다. 우리는 불법적이거나 비공식적인 무역 제한을 준수하지 않으며 금지된 제한적 무역 관행에 참여하지 않습니다.

제재는 UN 또는 EU와 같은 국제기구들, 또는 개별 국가들이 부과하는 특정 국가 또는 행위자에 대한 무역 제한입니다. 제재 프로그램 준수는 의무사항이며 미-준수에 대한 처벌이 엄할 수 있습니다.

수출입 요건은 국가법 또는 광역 경제권(EU 등)의 규정에 의해 확립됩니다. 특정 제품(예, 군사용 또는 핵 용도의 제품)의 수출과 특정 국가 또는 고객 수출에 대한 구체적이고 더 엄격한 요건이 있습니다.

미국: 추가 제한이 미국에 있는 Trillium이 경영하는 회사와 세계 어느 곳에서 어느 Trillium 회사에서 일하는 미국 시민, 양쪽 모두에게 적용됩니다. 미-준수에 대한 처벌에는 개인의 징역, 무거운 벌금, 그리고 Trillium에 대한 재제가 포함될 수 있습니다.

우리는 절대로

- 무역 제한, 수출입 규제, 또는 Trillium 선별 요건을 회피하기 위해 무역 서류에 허위 진술을 하지 않습니다.

우리는 언제나

- 우리는 당사가 사업을 영위하고 거래하는 국가에서 수출입 규제를 숙지하고 따르도록 만전을 기합니다.
- 우리가 필요한 모든 수출입 허가를 받도록 만전을 기합니다.
- 모든 유효한 지역 체제를 준수합니다.
- 군사용 또는 핵 용도로 사용될 수도 있거나 군사 또는 정부 고객들에게 수출되는 상품 수출에 대해 거래상대방 선별 달성을 포함하여 특별히 주의를 기울입니다(항상 Trillium 법무팀에게 문의하여 확인합니다).
- 우리가 무엇을 해야 하는지 또는 무역 제한이나 무역 규제 문제에 직면할 수도 있는지 여부에 대해 잘 모르는 경우 Trillium 법무팀에 문의합니다. 그리고,
- 국제 무역에 관한 Trillium 내부 규칙을 따릅니다.

문답

우리는 수출 허가가 필요한 계약서에 서명했습니다. 우리는 아직 허가를 신청하지 않았지만 허가를 받을 시간이 많아서 문제가 되지 않을 것이라고 생각합니다. 이렇게 해도 괜찮습니까?

계약을 이행하기 위해 허가가 필요한 경우, 당신은 계약서 서명 시에 허가를 받아 놓아야 하거나 위험을 관리하고 계약의 적시 이행에 만전을 기하기 위해 허가를 시간에 맞춰 받기 위한 분명하고, 믿을 수 있는 계획이 있어야 합니다. 당신은 회사를 과도한 위험에 노출시키지 않도록 만전을 기하기 위해 물류팀, 그리고 필요한 경우에 따라, Trillium 법무팀과 긴밀하게 협력해야 합니다.

저는 더 많은 정보가 필요합니다. 제가 상담할 수 있는 사람이 있는지요?

- 당신의 현지 물류팀
- 대표이사(사장) 또는 재무 이사
- Trillium 법무팀

회사 시스템 및 정보의 사용

우리는 회사 정보 시스템을 책임 있게 사용하며, 여기에는 어떠한 개인적 사용도 포함됩니다.

당사의 원칙

Trillium Flow Technologies는 자신의 사업체들이 사용할 수 있도록 안전하고 효과적인 정보 시스템을 유지하려고 합니다. 우리 모두는 당사의 IT 시스템들과 장비를 적절히 사용하고 그 안에 있는 데이터의 보안을 유지하도록 만전을 기할 개인적 책임이 있습니다.

우리는 외부 당사자들에게 보내는 이메일은 다른 형태의 서면 통신과 동일한 법적 효과가 있다는 것도 또한 기억해야 합니다. 우리는 허가를 받지 않는 한 Trillium 또는 그 사업체들 중 하나에 관해 진술을 하거나, 계약상의 약속을 하거나 또는 어느 다른 형태의 발언을 하는 이메일 또는 다른 전자 통신문을 보내지 않을 것입니다.

우리는 때때로 Trillium 정보 시스템을 사용하여 개인적 목적으로 이메일을 보내고 인터넷에 접속할 수 있지만, 우리가 부적절하거나 불법인 자료에 접속하거나 그 자료를 배포하는 경우, 또는 Trillium IT 시스템이나 장비의 보안을 위험에 빠뜨리는 경우에는 그렇게 할 수 없습니다. 이러한 개인적 사용은 비공개도 아니고 비밀도 아니며, Trillium은 그 사용이 Trillium 정책을 준수하는지 확인하기 위해 이메일과 인터넷 사용을 모니터링할 수 있습니다.

회사 정보 시스템은 Trillium 직원의 사용을 위해 제공된 소프트웨어 애플리케이션, 컴퓨터 및 통신 장비입니다.

여기에는 다음이 포함됩니다.

- 회사 업무용 애플리케이션과 이 애플리케이션이 저장하고 처리한 데이터에 대한 접속.
- 데스크톱, 랩톱 및 모바일/휴대용 컴퓨터 및 통신 장비.
- 인터넷 접속을 포함하는, 서버 컴퓨터 및 네트워크 장비.
- USB 메모리 스틱, 착탈식 하드 드라이브, USB 장치 및 CD/DVD와 같은 휴대용 저장 장치.
- 데스크톱 및 휴대전화, 영상 회의 장비 및 개인 웹캠을 포함하는 동영상 및 오디오 통신 장비.
- 프린터, 스캐너 및 팩스기와 같은 사무용 기기.
- 데이터베이스, 전자 문서, 이메일 및 음성메일을 포함하는 이들 시스템 안에 저장되고 이들 시스템을 통해 통신되는 데이터.
- 모든 소프트웨어 애플리케이션 및 시스템.

우리는 절대로

- 온라인에서 Trillium에 대해 허위 진술을 하지 않습니다.
- 정당한 업무를 위해서 하는 경우를 제외하고 (예: Yammer) 근무 중에 소셜 네트워크 사이트에 방문하지 않습니다.
- 회사 전화 또는 컴퓨터를 과도하게 개인적으로 사용하지 않습니다.
- 어떠한 개인 데이터의 마스터 사본을 유지하기 위해 회사 장비에 의존하지 않습니다.
- 회사 정보 시스템을 사용하여 부적절하거나 불법적인 웹사이트들(예: 포르노, 폭력적 또는 인종주의적 자료가 포함된 사이트)을 방문하지 않습니다.
- Trillium 컴퓨터 시스템을 사용하여 모욕적이거나 불법적인 자료 또는 불법적으로 입수한 자료에 접속하거나, 그러한 자료를 생성하거나, 또는 배포하지 않습니다.
- 비인가 또는 무허가 소프트웨어를 회사 컴퓨터에 설치하지 않습니다.
- 회사 IT 부서에서 승인을 받았고 보안이 보장되는 경우를 제외하고 외부 데이터 저장 장치(예: USB 메모리 스틱, CD/DVD 라이터)를 사용하지 않습니다. 우리는 이들 장치들을 부주의하게 사용하거나 분실하지 않도록 주의해야 합니다.
- 우리 자신의 개인적 사용을 위해 또는 다른 사람의 사용을 위해 Trillium 시스템에 저장된 정보를 복사하지 않습니다.
- 어떠한 Trillium 시설에서도, 또는 고객이나 공급업체 소유의 어떠한 시설에서도 먼저 허가를 받지 않고 사진, 동영상을 촬영하거나 소리를 녹음하지 않습니다.

우리는 언제나

- 비밀번호 사용, 바이러스 방지 소프트웨어 사용, 그리고 정기적 백업을 포함하여, Trillium IT 보안 정책을 준수합니다.
- 회사 IT 장비, 특히 회사 정보가 포함된 랩톱과 외부 데이터 저장 장치를, 가능한 한 안전하게, 유지합니다.
- 우리가 소셜 네트워크 사이트를 개인적으로 사용하는 것, 그리고 적절한 경우, 업무용으로 사용하는 것에 관하여 소셜 미디어 지침을 따릅니다.
- Trillium은, 현지 준거법에 따라, 자사의 컴퓨터 및 통신 시스템의 사용을 모니터링 할 수 있어서, 그것을 개인용 또는 비업무용으로 사용하는 경우 개인정보 보호는 기대할 수 없다는 것을 유념합니다.
- 정보를 회사 자산으로 간주하고 우리가 Trillium 시스템을 통해 접속할 수 있는 모든 정보를 비밀정보로 취급합니다.
- IT 장비를 안전하게 그리고 현지 법에 따라 사용합니다.
- 회사 및/또는 동료들의 이익을 위해 Trillium 시스템에 있는 모든 정보가 최신 상태로 유지되고 정확하도록 만전을 기하기 위해 노력합니다.
- 어떠한 장비 또는 데이터 손실도, 또는 의심되는 어떠한 보안 위반도 그것이 알려지거나 의심이 드는 즉시 당사 IT 부서에 신고합니다.

저는 더 많은 정보가 필요합니다. 제가 상담할 수 있는 사람이 있는지요?

- IT 부서
- (소셜 미디어 사용과 관련한) 당신의 인사 담당자



소셜 미디어 지침

당신이 물리적 세계에 접근하는 것과 같은 방식으로, 건전한 판단력과 상식을 사용하여 온라인 세계에 접근하십시오. Trillium 또는 우리가 일하고, 당신의 소속을 공개하고 피력한 견해가 당신 자신의 것이라고 말하는 경우에는, 정확하고 진실하십시오. 공식 계정과 개인 계정 사이에 혼란을 방지하기 위해, 당신의 계정이나 사용자 이름에 ‘Trillium’ 또는 당사 브랜드, 제품 또는 부서명들 중 어느 것도 포함되지 않아야 합니다(예: ‘twitter.com/SarahFromTrillium’을 피하십시오).

당신이 온라인에 게시하는 것은 무엇이든지, 나중에 삭제되더라도 또는 개인정보 보호 컨트롤을 구비하고 있더라도, 누구든지 볼 수 있습니다.

- 독점 정보, 소속, 영업 비밀, 아이디어, 또는 지적 재산을 공개하지도 말고, 민감하거나, 비공개이거나, 또는 비밀인 콘텐츠를 공유하지도 마십시오.
- 아직 공개되지 않은, 또는 손상된, 또는 시제품 형태의 당사 제품을 돋보이게 하는 사진을 게시하지 마십시오. 고객 또는 공급업체 시설의 사진을 게시하고자 하는 경우에는 반드시 사전에 승인을 받으도록 하십시오. 잘 모를 경우에는, social@trilliumflow.com에 이메일을 보내서 안내를 받으십시오.
- 당신의 시청자를 존중하십시오. 당신이 말하거나 공개하는 것은 무엇이든지 우리가 일하는 방식이 보이는 인상을 안겨준다는 것을 유념하십시오. 사정이 오해될 수 있는 데, 특히 다른 언어와 문화의 영역에서 그럴 수 있습니다. 당신의 온라인 기고문이 의미 있고, 목적의식이 있으며, 전문적이 되도록 만전을 기하십시오.

우리는 당신이 Trillium에 대해 열정을 가지고 있으며 당사의 평판을 지키는데 도움이 되기를 원한다는 것을 알고 있습니다. 그러나, 우리는 모든 온라인 및 오프라인 공식 통신문을 당사의 통신 팀을 통해 주의 깊게 관리합니다. 당신이 어떤 것을 온라인에서 보고 공식적 대응이 필요하다고 생각하는 경우에는, 그에 대해 당사의 주의를 환기시키도록 social@trilliumflow.com으로 이메일을 보내 주십시오.

마지막으로, 법률, 당사의 행동 강령, 그리고 당신이 사용하고 있는 소셜 네트워크 사이트의 약관을 준수하십시오.



회사 재산 및 자원의 사용

회사 자원을 보호하는 것은 전사적 책임입니다.

당사의 원칙

우리는 Trillium의 모든 재산과 자원을 보호하며 당사의 고객 및 기타 제3자의 자산에 대해서도 똑같이 주의를 기울입니다. 우리 모두는 우리가 사용하는 회사 재산과 자원을 안전하게 유지하고 가장 잘 사용할 책임이 있습니다. 우리는 그것들이 분실되거나, 손상되거나, 오용되거나, 낭비되지 않도록 만전을 기합니다. 우리는 적절한 승인을 받지 않는 한 회사 자산을 대여, 양도, 판매, 또는 증정하지 않습니다. 우리는 개인적 이익을 위해 회사 자산을 사용하지 않습니다.

회사 자산과 자원은 물리적 자산과 무형 자산, 양쪽 모두를 의미합니다. 물리적 자산에는, 예를 들어, 건물, 장비, 자재, 용품 및 현금이 포함됩니다. 무형 자산에는, 예를 들어, 회사 정보, 지적 재산, 브랜드 가치, 그리고 직원 시간과 재능이 포함됩니다.

우리는 절대로

- 당사 정책에서 허용되지 않는 한 회사 자산과 자원을 비업무용으로 사용하지 않습니다.
- 경비 시스템을 남용하지도 않고 Trillium 업무에 쓰지 않은 금액을 청구하지도 않습니다.
- 거래 정보를 다른 사람들에게 누설하지 않습니다.

우리는 언제나

- 물리적 자산이 적절히 유지되도록 만전을 기합니다.
- 회사 재산과 자원을 허가된 목적으로만 사용합니다.
- 사용하지 않을 시 회사 장비와 자산을 안전하게 지키거나 잠가 두도록 만전을 기합니다.
- 고정 자산과 재고 기록을 잘 유지합니다.

회사 자산과 자원은 물리적 자산과 무형 자산, 양쪽 모두를 의미합니다.

재무 기록, 관리, 및 보고

당사의 재무 기록은 우리의 업무 활동을 정확히 기록해야 합니다.

당사의 원칙

우리는 Trillium Flow Technologies 회사들의 장부, 기록, 및 재무 정보가 완전하고, 진실하며, 정확하도록 만전을 기하는 데 있어서 우리의 역할을 합니다. 여기에는 판매 청구서에 대한 정확한 정보를 공급하는 일, 신입 직원 세금 정보가 지체없이 제출되도록 만전을 기하는 일, 그리고 우리의 근무시간 기록표 또는 경비 서식이 정확한지 확인하는 일이 포함됩니다.

우리 모두는 잠재적 사기 또는 자금세탁을 방지하고 감시할 책임이 있습니다. 우리는 우리의 업무 및 재무 기록의 무결성에 만전을 기하기 위해, Trillium의 재무관리 시스템을 따를 책임도 있습니다. 사례에는 구매 청구서를 확인하고 재가하는 일과 지불 지시서의 연서에 대한 개별 회사의 절차를 따르는 것이 포함됩니다.

재무 담당 직원과 회사 경영팀은 또한 Trillium의 관련 재무 매뉴얼에 서술된 자신의 책임을 숙지해야 하고 그 매뉴얼에 포함된 지침을 따라야 합니다.

우리는 절대로

- 고의로 허위 정보나 호도하는 정보를 기록하지도 않고 잘못된 재무 데이터를 다른 사람들에게 제공하지도 않습니다.
- 어떠한 상거래도 감추지도 않고 보고를 생략하지 않습니다.

우리는 언제나

- 정확한 정보를 가능한 한 빨리 재무팀에 제공합니다.
- 당사가 사업을 영위하는 국가의 법에 따라 재무 정보를 기록하고 보고합니다.
- Trillium의 재무 관리 시스템을 따릅니다.
- 우리의 권한의 한계를 존중합니다(예: 우리의 권한 한계 내에 있는 지출에 대해서만 청구서를 승인함).
- 잠재적 사기 또는 자금세탁을 감시하고 어떠한 의혹도 고위 경영진에 보고합니다.

우리 모두는 잠재적 사기 또는 자금세탁을 방지하고 감시할 책임이 있습니다.

문답

저는 고위 경영진이 승인한 거래를 검토하고 있지만, 증빙 서류를 찾을 수 없습니다. 고위 관리자가 승인했기 때문에 제가 승인해도 괜찮습니까?
아니요. 직원은 거래가 적절히 문서로 기록되고 증빙이 되도록 만전을 기해야 합니다.

저는 더 많은 정보가 필요합니다. 제가 상담할 수 있는 사람이 있는지요?
• 당신의 회사 재무팀 또는 재무 이사



비밀 정보

우리는 비밀 정보를 비밀로 유지합니다.

당사의 원칙

우리는 Trillium Flow Technologies 또는 고객 또는 기타 제3자 소유의 비밀 정보를 안전하게 유지하고 ‘알 필요’에 따라서만 그 정보를 공유합니다. 우리는 비밀 정보를 공개할 수 있는 권한을 적절히 위임 받은 경우에만 비밀 유지를 원칙으로 하여 비밀 정보를 제3자에게 공개합니다.

비밀 정보는 Trillium 소유의 또는 비밀 유지 의무 하에 Trillium에게 공개된 비밀 또는 영업 정보를 의미합니다.

여기에는, 예를 들어 다음이 포함됩니다.

- 재무 정보, 사업 전략 또는 계획, 업무 관행, 시스템 및 공정, 그리고 공지되지 않은 기타 유사한 정보.
- 제품 사양서, 가격 정책, 판매 또는 마케팅 정보.
- 고객 및 공급업체 계약서.
- 직원 정보.
- 기술 정보.
- 발명품, 혁신, 및 영업비밀을 포함하는, 지적재산.

통상적 업무 과정에서, 직원은 Trillium의 비밀 정보를 보유하게 될 수 있거나 그 정보에 접근하게 될 수 있습니다. 우리는 Trillium의 이익을 보호하는 방식으로 비밀 정보를 취급하는 데 주의합니다.

유의

고객 정보와 개인 정보의 처리 및 보호에 관한 특별 규칙이 있습니다.

우리는 절대로

- 공적인 장소 또는 남들이 엿들을 수도 있는 곳에서 비밀 정보를 논의하지 않습니다.
- 비밀정보를 안전하지 않거나 공개된 장소에 방치하지 않습니다.
- 우리가 이전 고용주에게서 허가를 받지 않는 한, 이전 고용주에게서 얻거나 이전 고용주에 대한 비밀 정보를 공유하지 않습니다.
- 우리가 이전 고용주에게서 허가를 받지 않는 한, 비밀 정보가 포함된 문서 또는 자료를 복사하지 않습니다.

우리는 언제나

- Trillium 외부에 비밀 정보를 합법적으로 공개할 경우, 확립된 비밀 사업 관계의 일환으로 또는 비밀유지 계약서를 구비한 상태에서 그렇게 하도록 만전을 기합니다.
- 고객, 공급업체 및 기타 제3자가 당사의 비밀정보를 보호하도록 만전을 기합니다.
- 의심스러운 경우에는 Trillium 법무팀에 문의합니다.



회사 소통 및 정보 공개

우리가 소통하는 방식은 신뢰 구축에 있어서 매우 중요합니다.

당사의 원칙

우리는 Trillium Flow Technologies에 대한 아떠한 정보도 진실하게 그리고 주의하여 전달하며, 필요한 경우 우리의 메시지가 허가를 받도록 만전을 기합니다. 전국적 언론 매체에게 전달되는 어떠한 보도정보도 투자자에 대한 그 중요성과 잠재적 영향 때문에 askdavid@trilliumflow.com 으로 보내 허가와 승인을 받아야 합니다. 우리는 외부 이메일, 블로그, 웹사이트, 및 소셜 네트워크와 같은, 전자 형태로 Trillium에 대한 정보를 전달할 때 주의 깊게 생각합니다.

회사 정보 전달은 Trillium 내부의 누구에게서 또는 우리가 Trillium 또는 그 사업체에 대해 당사를 대신해서 정보를 전달하도록 권한을 위임하는 사람에게서 나오는 외부 메시지를 의미합니다. 여기에는 보도자료, 언론인 또는 기타 뉴스 매체와의 소통, 광고, 소셜 네트워크에 공개된 콘텐츠, 영업 홍보 자료, 그리고 다른 공개 발언이 포함됩니다.

공시는 주주, 규제기관, 증권거래소, 언론매체, 또는 기타 제3자에게 전달되는 사실적 진술 또는 예측을 의미합니다.

언론 매체는 신문(전국 및 지역), 업계 신문, 텔레비전, 라디오, 웹사이트 및 소셜 네트워크를 의미합니다.

우리는 절대로

- 허가를 받지 않고 언론인, 언론 매체, 규제 기관, 정부 기관, 또는 기타 외부 기관들에게 응답하지 않습니다.
- Trillium에 대해 사실이 아니거나, 부정확하거나, 호도하거나, 평판을 해칠 수도 있는 어떠한 것도 공개적으로 글로 쓰거나 말하지 않습니다.
- 소셜 네트워크 사이트, 블로그, 대화방, 및 기타 전자 통신에서 Trillium의 평판을 해치는 어떠한 것도 하지 않습니다.
- Trillium의 견해로 해석될 수도 있는 방식으로 우리의 개인적 의견을 전달하지 않습니다.

우리는 언제나

- 모든 회사 정보 전달과 공시가 적절한 내부 당사자에게서 허가를 받도록 만전을 기합니다.
- 우리가 정보를 전달할 때, 아무 이메일, 텍스트, 트윗도 또는 기타 우리가 글로 쓰는 어떠한 것도 신문에 보도될 수도 있거나 법정에서 해명해야 할 수도 있다는 것을 유념합니다.
- 내부로 또는 외부로 이메일을 전달하기 전에 주의 깊게 생각합니다. 동료들 사이에 농담으로 하고자 했던 무슨 말이 신문에 인쇄되면 매우 나쁘게 보일 수 있습니다.
- 우리가 Trillium Flow Technologies를 대신하여 말하는 것이라고 생각될 수도 있는 회의 또는 기타 공개 행사에서 우리가 말하는 것에 대해 특히 조심합니다.

저는 더 많은 정보가 필요합니다. 제가 상담할 수 있는 사람이 있는지요?

- 당신의 관리자 또는 상사, 또는 당신의 부서의 다른 상급 리더
- Trillium 법무팀

개인 정보

우리는 개인 정보를 그 형식과 상관 없이 비공개로 유지합니다.

당사의 원칙

우리는 개인 정보에 관한 문제에 대해 주의하여 생각하고, 당사가 사업을 영위하는 국가에서 개인 정보를 보호하고 데이터 보호 및 데이터 개인 정보 보호법을 준수하도록 만전을 기합니다. 우리는 적절한 허가를 받고 타당한 법적 또는 업무상 이유가 있는 직원에게만 아무 개인 정보에 접속하도록 허용합니다. 그러한 직원이 개인 정보에 접속할 때, 그는 그 정보를 적절한 업무 목적으로만 사용합니다. 우리는 특정한 법적 또는 업무상 과제를 수행하기 위해 필요한 시간 동안에만 또는 오직 법에 의해 필요한 바에 따라 개인 정보를 보유합니다. 우리는 현지 법에 의해 허용되지 않는 경우 개인 정보를 다른 직원에게 또는 국가로 이전하지 않습니다.

개인 정보는 아무 사람의 이름, 주소, 생년월일, 국가 보험 또는 사회보장 번호, 직함, 의료 데이터, 또는 사진을 의미합니다.

데이터 보호와 데이터 개인 정보 보호법은 개인 정보의 수집, 처리, 사용 및 저장을 다루는 법을 의미합니다. 이 법들은 전세계 국가마다 다르지만, EU 내에서 적용되는 일반 데이터 보호 규정 2016/679 (GDPR)에 의거하는 것과 같이 일부 지역에서는 공통 원칙이 있습니다.

우리는 절대로

- 먼저 잠재적 직원의 동의를 얻지 않고 그 직원의 참고 정보를 확인하지 않습니다.
- 개인 정보를 허가 받지 않은 사람들에게 사용하지도 않고 제공하지도 않습니다.

우리는 언제나

- 데이터 보호 및 데이터 개인 정보 보호법을 준수합니다.
- 신규 제품 및 공정을 개발할 때 개인 정보 보호의 영향을 고려합니다.
- 개인 정보를 보호하고, 개인 정보를 비밀로 그리고 안전하게 유지합니다.
- 개인 정보를 사용하기 위해 필요할 수도 있는 관련 허가를 취득하고 이 허가를 기록합니다.
- 개인 정보를 개인이 합당하게 기대하는 방식으로 사용합니다.
- 민감한 개인 정보를 처리하거나 공개하기 위해서는 명시적 동의가 필요할 수 있으므로, 의료 정보와 같은, 민감한 개인 정보에 대해 특히 주의합니다.
- 개인 정보를 분실하는 경우 관리자에게 알립니다(예: 랩톱에 저장된 직원 상세 정보).

우리는 항상 개인 정보를 보호합니다.

문답

저는 고객에게 이메일을 보냈고 개인정보가 포함된 잘못된 보고서를 잘못하여 첨부했습니다.

저는 수신자에게 그 이메일을 삭제해 달라고 부탁했습니다. 그 외에 제가 해야 할 일이 있는지요?

예, 당신의 상사, 인사부 담당자 또는 Trillium 법무팀에 그 사고를 신고하세요.

저는 더 많은 정보가 필요합니다. 제가 상담할 수 있는 사람이 있는지요?

- 당신의 인사부 담당자
- Trillium 법무팀

환경 보건 안전실 (EHS실)

당사의 비전은 사람들과 환경에 해를 전혀 끼치지 않는 직장을 만드는 것입니다.

당사의 원칙

Trillium에서 우리는 모든 부상과 직업병을 예방할 수 있다고 생각합니다. 건강과 안전보다 우선하는 사업 목표는 없습니다. 안전하게 과업을 완수할 수 없는 정도로 중요하거나 긴급한 과업은 없습니다. 우리는 안전이 모든 사람의 책임이라고 생각하며 지속가능한 방식으로 사업을 영위하고 당사의 환경 영향을 최소화합니다.

Trillium은 사람들과 환경에 대해 해를 전혀 끼치지 않겠다는 비전의 지속적인 강화, 직원들이 직장에서 그리고 직장 밖에서 안전하게 행동하는 깊이 뿌리내린 안전 문화, 그리고 모든 직급에서 가시적이고 선행적인 '통감되는 리더십(felt leadership)'을 통한 당사의 안전 문화의 구현을 우선적으로 추구합니다.

우리는 절대로

- 법적 및 기타 준법 요건을 무시하지 않습니다.

우리는 언제나

- 모든 위험의 식별을 선행적으로 추구하여 그 위험을 제거하거나, 위험 제거가 불가능한 경우, 그 위험을 합당하게 실행가능한 낮은 수준으로 관리합니다.
- Trillium EHS 관리 시스템을 유지하고 회사 전역에서 지속적으로 개선합니다.
- 지리적 경계 또는 현지 제정법과 상관 없이 Trillium이 점하고 있는 공간 전역에서 Trillium 기준을 일관성 있게 그리고 균일하게 적용합니다.
- 안전하고 책임 있는 방식으로 일하도록 당사 직원들을 선도하고, 교육하며, 그 직원들에게 동기를 부여합니다.
- 당사 직원들 자신과 다른 사람들의 건강, 안녕 및 안전 관리에 대해 직원들과 협의하고 직원들의 적극적 참여를 촉진합니다.
- 당사 직원들의 환경, 건강 및 안전에 관하여 우리의 지속적인 성과 개선을 달성하는 데 필요한 자원과 기량을 제공합니다.
- 제품 책임 관리에 대한 전체 수명 주기 접근법의 중심에 EHS를 둡니다.
- 모든 직급에서 성과 측정치를 확인하고, 개선 목표를 설정하며, 성과를 보고합니다(우수 성과를 적절히 인정함).
- Trillium 시설들과 운영에서 ISO 14001과 45001에 맞추어 제3자 인증을 받고 유지합니다.
- 지역사회에서 우리의 활동의 영향을 최소화하기 위해, 우리의 활동에서 폐기물, 배출가스 및 오염을 대상으로 삼아, 자원과 에너지를 효율적으로 사용합니다.

저는 더 많은 정보가 필요합니다. 제가 상담할 수 있는 사람이 있는지요?

- 당신의 상사 또는 관리자, 또는 당신의 부서의 선임 리더
- 당신의 운영 또는 제조 담당 이사
- 당신의 현지 EHS 관리자

어떠한 사업 목표도 건강과 안전보다 우선되지 않습니다.



환경 보호

우리는 환경에 대한 당사의 영향에 대해 관심을 가집니다.

당사의 원칙

우리는 환경에 대한 당사의 조치, 운영 및 제품의 영향을 최소화하는 것을 목표로 합니다. 당사의 글로벌 환경 약속은 다음과 같은 당사의 가장 중요한 환경 영향들을 최소화하는 것입니다.

- 에너지 사용;
- 물 사용; 및
- 유해한 및 유해하지 않은 폐기물 생성.

이 목표를 달성하기 위해, Trillium Flow Technologies는 우리의 모든 자회사들이 ISO 14001 인증을 받고 그 결과 환경 성과 및 경영 관행을 지속적으로 개선하는 데 필요하도록 만전을 기하는 데 모든 노력을 다합니다. 또한, 우리의 모든 회사들은 자사의 사업에 적용되는 현지 환경 제정법 및 규제 요건들을 준수해야 합니다.

각 Trillium 회사는 자신이 사업을 영위하는 지역사회에서 모범적이고 책임 있는 시민으로 행동하고 자사의 가동이 미치는 환경 영향을 최소화하기 위한 업무 관행을 채택하도록 만전을 기하고자 노력할 것입니다.

우리는 절대로

- 당사의 환경 영향을 간과하지 않습니다.
- 당사의 사무실 또는 가동에서 낭비를 용납하지 않습니다.

우리는 언제나

- 가장 환경 영향이 큰 분야에 당사의 개선 노력을 집중합니다.
- 당사의 환경 성과를 개선할 기회를 확인하기 위해 노력합니다.
- 새로 인수한 사업체들이 모범 관행을 따르게 하고 ISO 14001 인증을 받게 합니다.
- 현지 및 국제적 제정법 개발을 모니터링하고 이 법을 적절히 시행합니다.
- 공급업체들과 협력해서 환경 고려사항들을 처리합니다.
- 환경 보호에 기여할 연구 개발에 투자합니다.

저는 더 많은 정보가 필요합니다. 제가 상담할 수 있는 사람이 있는지요?

- 당신의 상사 또는 관리자, 또는 당신의 부서의 선임 리더
- 당신의 운영 또는 제조 담당 이사
- 당신의 현지 EHS 관리자

지역사회 존중

우리는 당사가 사업을 영위하는 지역사회에서 모범적이고 책임 있는 시민이 될 것입니다.

당사의 원칙

Trillium Flow Technologies은 글로벌한 입지를 크게 구축하고 있으며 지역사회와 지역 경제에 대한 당사의 영향은 우리에게 매우 중요합니다. 우리는 당사가 사업을 영위하는 지역사회를 존중하며 책임 있게 사업을 영위하고 지역사회에 이익을 주는 지역 계획에 투자함으로써 긍정적인 영향을 미치기 위해 무진 노력합니다.

우리는 지역사회에서 모든 투자는 그 지역사회에 의미 있고 지속 가능한 영향을 창출해야 한다고 생각합니다. 그것은 현지 요구에 맞아야 하지만 동시에 당사의 사업과 부합되고 지역 기관들과 협력하여 이루어져야 합니다.

우리는 현지 사람들과 지역 비정부 기구들 및 커뮤니티 그룹들을 포함하는 단체들과 접촉하여 투자를 위한 가능성들을 확인하는 것을 목표로 합니다.

교육 및 건강은 세계적으로 지역사회들의 우선 과제입니다. 따라서 우리는 건실한 교육 및 건강 주제를 가진 지역사회 프로젝트들에 집중하는 데 특히 모든 노력을 다합니다. 그것이 현지 학교에서 멘토링을 하는 것, 젊은 엔지니어들에게 자신의 학교 프로젝트들을 수행하도록 도움을 주는 것, 장학금 제도를 정립하는 것, 지역 대학 및 대학교들을 위한 현장 방문을 주선하는 것 또는 아동 교육을 후원하는 것이 될 수도 있는지 여부에 상관 없이 모든 노력을 다합니다.

Trillium은 정치적 기부나 현금을 하지도 않고, 자신이 운영하는 회사들에게 그렇게 하는 것을 허용하지도 않습니다. 여기에는 현금과 서비스, 재료, 직원 시간, 또는 회사 시설 사용과 같은 비-현금 항목들이 포함됩니다.

우리는 절대로

- 현지 관습이나 전통을 고의로 또는 알면서 무시하지도 않고 존중하지 않는 모습도 보여주지 않습니다.
- 정치적 목적으로 회사 자금이나 자원을 사용하지 않습니다.
- 회사 수준에서 정치적 활동에 참여하지 않습니다.

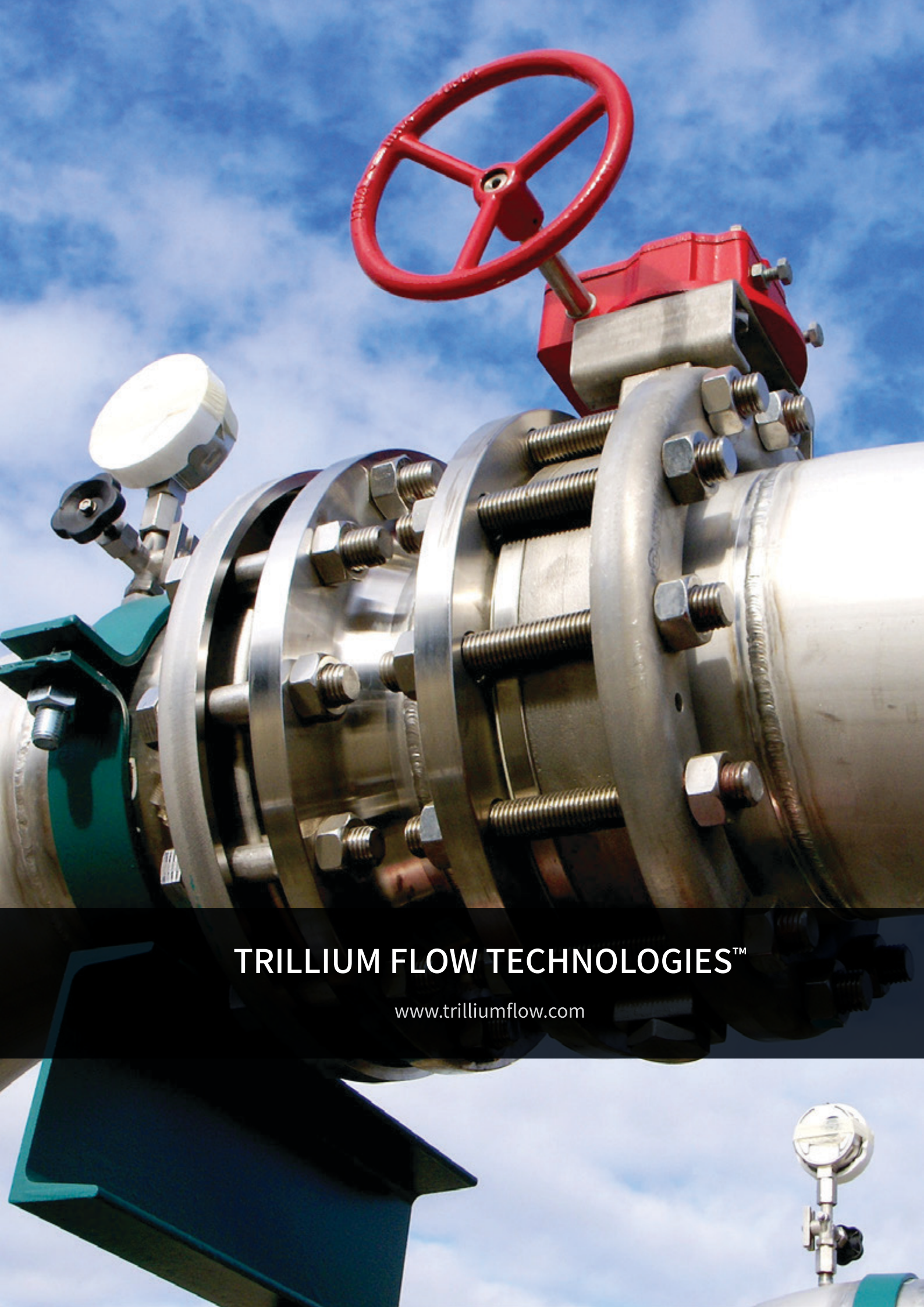
우리는 언제나

- 당사가 사업을 영위하는 국가들과 지역사회의 전통, 문화, 그리고 법을 존중합니다.
- 가능한 경우에는 언제든지 당사의 사업체들에서 현지인들을 고용하려고 노력합니다.
- 지역사회의 우려사항들에 귀를 기울이고 당사가 할 수 있는 한 그들의 우려사항을 처리하는 방식으로 조치를 취하려고 노력합니다.

저는 더 많은 정보가 필요합니다. 제가 상담할 수 있는 사람이 있는지요?

- 당신의 상사 또는 관리자, 또는 당신의 부서의 선임 리더
- 당신의 운영 또는 제조 담당 이사
- 당신의 현지 EHS 관리자





TRILLIUM FLOW TECHNOLOGIES™

www.trilliumflow.com